



Procedura kierowania nauczycieli akademickich Politechniki Łódzkiej na staże naukowe do krajowych jednostek naukowych oraz przyjmowania pracowników krajowych jednostek naukowych na staże naukowe w Politechnice Łódzkiej

Rozdział I

Kierowanie nauczycieli akademickich Politechniki Łódzkiej na staże naukowe do krajowych jednostek naukowych

§ 1

1. Politechnika Łódzka może kierować nauczyciela akademickiego, zatrudnionego na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym na staże naukowe, których celem jest prowadzenie badań lub uczestnictwo we wspólnych badaniach naukowych, organizowane i realizowane przez krajowe jednostki naukowe, trwające od 1 miesiąca do maksymalnie 3 miesięcy.
2. Ogólny nadzór nad kierowaniem pracowników do odbycia staży naukowych w krajowych jednostkach naukowych pełni prorektor ds. nauki.

§ 2

1. Na wniosek zainteresowanego, prorektor ds. nauki, może podjąć decyzję o skierowaniu go do odbycia stażu naukowego we wnioskowanej jednostce naukowej. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do procedury.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się, za pośrednictwem Centrum Wspierania Nauki, na co najmniej dwa miesiące przed planowanym terminem rozpoczęcia stażu naukowego.
3. Pozytywna decyzja prorektora ds. nauki umożliwia wnioskodawcy ubieganie się o płatny urlop naukowy.

§ 3

1. W celu realizacji stażu naukowego Rektor może udzielić nauczycielowi akademickiemu płatnego urlopu naukowego, o którym mowa w art. 130 pkt. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.). Wzór podania do Rektora stanowi załącznik nr 2 do procedury.
2. Jeżeli staż naukowy będzie odbywał się w Centrum Łukasiewicz lub instytucie Sieci Łukasiewicz, Rektor może udzielić nauczycielowi akademickiemu płatnego urlopu naukowego, o którym mowa w art. 130 pkt. 4 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Warunkiem udzielenia płatnego urlopu naukowego, o którym mowa w ustępie 1 i 2, pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku badawczo-dydaktycznym, jest wypełnienie przez wnioskodawcę, pensum dydaktycznego.

§ 4

1. Nauczyciel akademicki, przed wyjazdem na staż naukowy, ma w obowiązku zapoznanie się procedurą odbywania staży naukowych w jednostce przyjmującej.

2. Nauczyciel akademicki powinien poprosić jednostkę przyjmującą o przedłożenie umowy bądź porozumienia, które zostałyby zawarte pomiędzy jednostką przyjmującą, Politechniką Łódzką a stażystą w sprawie zasad odbycia stażu naukowego w jednostce przyjmującej.
3. Umowa bądź porozumienie, o którym mowa w ust 2. powinna zawierać następujące elementy:
 - a) Osoby reprezentujące jednostkę wysyłającą i przyjmującą;
 - b) Zasady organizacji stażu naukowego w tym okres i miejsce realizacji oraz program stażu naukowego;
 - c) Prawa i obowiązki jednostki wysyłającej;
 - d) Prawa i obowiązki jednostki przyjmującej;
 - e) Prawa i obowiązki stażysty;
 - f) Zasady podziału praw autorskich powstałych jako wynik odbycia stażu naukowego.
4. W przypadku, gdy jednostka przyjmująca nie posiada odpowiedniej umowy, o której mowa w ust 2 lub nie może jej przygotować, stażysta może zaproponować jednostce przyjmującej umowę, której wzór stanowi załącznik nr 4 do procedury.

§ 5

5. Nauczyciel akademicki, po powrocie ze stażu naukowego, jest zobowiązany złożyć sprawozdanie (wg wzoru zawartego w załączniku nr 3) w terminie 30 dni od dnia zakończenia stażu naukowego.
6. Część A sprawozdania jest wypełniania obligatoryjnie przez wszystkich nauczycieli akademickich powracających ze stażu.
7. Część B sprawozdania jest wypełniana przez nauczycieli akademickich, których staże naukowe były finansowane ze środków innych niż środki własne stażysty.

Rozdział II

Przyjmowanie pracowników krajowych jednostek naukowych na staże naukowe w Politechnice Łódzkiej

§ 6

1. Politechnika Łódzka może przyjmować pracowników niebędących pracownikami Politechniki Łódzkiej na staże o charakterze naukowym, konsultacyjnym lub szkoleniowym, trwających od 2 tygodni do maksymalnie 3 miesięcy.
2. Celem stażu naukowego ma być prowadzenie badań lub uczestnictwo we wspólnych badaniach naukowych.
3. Podstawą wydania zgody na przyjęcie pracownika krajowej jednostki naukowej na staż naukowy w Politechnice Łódzkiej jest podpisanie umowy, pomiędzy Politechniką Łódzką, jednostką wysyłającą a stażystą, regulującej zasady organizacji stażu naukowego.
4. Wzór umowy, o której mowa w ust 3. stanowi załącznik nr 4 do procedury.

§ 7

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 27.03.2024